

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

การบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อ กำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการ บรรจุแต่งตั้งข้าราชการ และการใช้ อัตรากำลังของบุคลากร เพื่อให้การ บริหารงาน ขององค์การบริหารส่วน ตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิด ผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ตามอำนาจ หน้าที่ มีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและ มีการลดภารกิจและ ยุบเลิกหน่วยงาน ที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติภารกิจสามารถ ตอบสนองความต้องการของประชาชน ได้เป็นอย่างดี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๑ ต.ค.๖๖
๒.	การกำหนดภาระงานของบุคลากร ทุก คนอย่างชัดเจน ออกคำสั่งการ มอบหมายงานของทุกกองให้เป็น ปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๑ ธ.ค. ๖๖
๓.	กิจกรรมพนักงานสัมพันธ์ ส่งเสริม สุขภาพการออกกำลังกาย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖ - ๓ พ.ย.๖๖

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนผู้ เข้าอบรม
๑.	อบรมเชิงหลักสูตรตามสาย งานของข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น				
	-อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการปิดบัญชีขั้นต้น หลังปิดบัญชีขั้นต้น การ จัดทำงบการเงินรวมประจำปี ของหน่วยงาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๓ - ๕ พ.ย.๖๖	๒ คน
	- อบรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นและแผนชุมชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐ - ๒๖ พ.ย.๖๖	๑ คน
๒.	ประชุมพนักงานประจำเดือน การปฏิบัติงาน มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ในการ ทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๐ ธ.ค. ๖๖	๕๐ คน
๓.	จัดทำประมวลจริยธรรม คุณธรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๘ ต.ค.๖๖	
๔.	การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖	

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังคน จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น	๑
๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๔
๓. ประเภทวิชาการ	๔
๔. ประเภททั่วไป	๒
๕. พนักงานจ้าง	๒๐
๖. สายงานการสอน	๒
๗. ลูกจ้างประจำ	๑
รวม	๓๔

ปัญหา/อุปสรรค

-ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

